

Obecné zastupiteľstvo v Bieli v zmysle § 4 ods. 3 písm. p), § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) obec Biel vydáva.

VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE

č. 1/2017

O poskytovaní sociálnych služieb a o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby

Úvodné ustanovenia

Článok 1

Účel

Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len VZN) je:

- a) určiť rozsah a podmienky poskytovania sociálnych služieb v pôsobnosti Obce Biel
- b) určiť podmienky výšky úhrady a spôsob úhrady za poskytované sociálne služby.

Článok 2

Predmet úpravy

1. Predmetom tohto VZN je:

- a) rozhodovanie o odkázanosti na sociálnu službu - opatrovateľskú službu
- b) zabezpečovanie sociálnej služby
- c) poskytovanie opatrovateľskej služby
- d) spôsob určenia a výšky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby.

2. Opatrovateľská služba sa poskytuje ako terénna sociálna služba na území obce Biel fyzickej osobe s trvalým pobytom v obci Biel, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa a zároveň je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 3 tohto nariadenia.

Článok 3

Okruh osôb, ktorým nemožno poskytovať opatrovateľskú službu

1. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe,
 - a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
 - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za opatrovanie podľa osobitného predpisu,
 - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu,
 - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
2. Ustanovenie odseku 1 písm. b) tohto článku sa nepoužije, ak fyzickej osobe

- a) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje ústavná starostlivosť v zdravotníckom zariadení,
- b) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje odľahčovacia služba,
- c) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu

Článok 4

Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu

1. Konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa začína na základe písomnej žiadosti občana - fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, adresovanej Obecnému úradu Biel (ďalej len OÚ).
2. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, podať žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť, uzatvoriť zmluvu aj iná fyzická osoba.
3. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje najmä:
 - a) meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba),
 - b) dátum narodenia,
 - c) trvalý a prechodný pobyt,
 - d) rodinný stav,
 - e) štátne občianstvo,
 - f) druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená.

Vzor žiadosti o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu tvorí prílohu č. 1 tohto nariadenia.

4. Posudkovú činnosť na účely poskytovania sociálnej služby tvorí zdravotná posudková činnosť a sociálna posudková činnosť. Posudkovou činnosťou sa zisťuje odkázanosť fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo s nepriaznivým zdravotným stavom na opatrovateľskú službu.
5. Zdravotnú posudkovú činnosť vykonáva posudzujúci zdravotnícky pracovník na základe zmluvy s Obcou.
6. Sociálnu posudkovú činnosť vykonáva sociálny pracovník, ktorý posudzuje:
 - a) individuálne predpoklady fyzickej osoby,
 - b) rodinné prostredie fyzickej osoby,
 - c) prostredie, ktoré ovplyvňuje začlenenie fyzickej osoby do spoločnosti,
 - d) odkázanosť fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy, pri úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách.
7. Výsledkom sociálnej posudkovej činnosti je sociálny posudok, ktorý obsahuje zoznam úkonov sebaobsluhy, zoznam úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a zoznam základných sociálnych aktivít, pri ktorých je fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby v porovnaní s fyzickou osobou rovnakého veku a pohlavia bez zdravotného postihnutia alebo bez nepriaznivého zdravotného stavu. Obsahom posudku je aj rozsah odkázanosti pri jednotlivých úkonoch vyjadrený predpokladaným rozsahom hodín.

8. Posudzujúci zdravotnícky pracovník pri vykonávaní zdravotnej posudkovej činnosti vypracuje zdravotný posudok, ktorý obsahuje stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby a termín opätovného posúdenia jej zdravotného stavu.
9. Na základe zdravotného a sociálneho posudku sa vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje:
 - a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
 - b) zoznam úkonov sebaobsluhy, zoznam úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a zoznam základných sociálnych aktivít, pri ktorých je fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a ich rozsah vyjadrený predpokladaným rozsahom hodín v rámci určeného rozpätia,
 - c) návrh druhu sociálnej služby s prihliadnutím na potreby a návrhy fyzickej osoby,
 - d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
10. Po vykonaní sociálnej a zdravotnej posudkovej činnosti Obec vydá rozhodnutie o odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu.
11. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže Obec Biel použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu¹, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou alebo iným vyšším územným celkom.

Článok 5

Poskytovanie opatrovateľskej služby

1. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony uvedené v prílohe č. 3 tohto nariadenia.
2. Opatrovateľská služba sa poskytuje prednostne v domácnosti občana.
3. Opatrovateľská služba sa poskytuje po dobu splnenia podmienok na poskytovanie opatrovateľskej služby.
4. Opatrovateľská služba sa poskytuje v pracovných dňoch .
5. Pri hospitalizácii klienta alebo pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby na dobu dlhšiu ako 30 dní je prijímateľ sociálnej služby alebo rodinní príslušníci, povinní písomne vyzvať poskytovateľa k zmene zmluvných podmienok zmluvy o poskytovaní sociálnej služby formou dodatku alebo jej zrušenie. V prípade ak prijímateľ opatrovateľskej služby alebo rodinní príslušníci nedoručia Obci do 30 dní výzvu podľa predchádzajúcej vety, Obec odstúpi od uzatvorenej zmluvy.
6. V prípade, ak prijímateľ opatrovateľskej služby odmietne prijať poskytnutie opatrovateľskej služby (napr. odmietnutie opatrovateľky, neodomknutie bytu), je povinný zaplatiť úhradu za poskytovanie opatrovateľskej služby vo výške, ako keď mu je opatrovateľská služba poskytnutá.

Článok 6

Zmluva o poskytovaní opatrovateľskej služby

1. Opatrovateľská služba sa poskytuje na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, ktorá za uzatvára medzi prijímateľom sociálnej služby a Obcou. Ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie opatrovateľskej služby je povinná podať Obci písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy.
2. Na účely uzatvorenia zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby je fyzická osoba povinná uviesť tieto údaje a predložiť tieto potvrdenia a doklady:
 - a) meno a priezvisko fyzickej osoby,
 - b) dátum narodenia a adresu jej pobytu,
 - c) miesto poskytovania sociálnej služby,
 - d) druh a formu sociálnej služby,
 - e) predpokladaný deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby,
 - f) potvrdenie o príjme a doklady o majetkových pomeroch fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať opatrovateľská služba a osôb, ktorých príjmy sa s ňou spoločne posudzujú a spoločne započítavajú
 - g) právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na opatrovateľskú službu.
3. Na základe žiadosti o zabezpečení poskytovania sociálnej služby poskytovateľ požadovanej sociálnej služby uzatvorí písomne Zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ktorá obsahuje:
 - a) označenie zmluvných strán,
 - b) druh poskytovanej sociálnej služby,
 - c) vecný rozsah sociálnej služby a formu poskytovania sociálnej služby,
 - d) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
 - e) čas poskytovania sociálnej služby,
 - f) miesto poskytovania sociálnej služby,
 - g) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
 - h) sumu úhrady za sociálnu službu po uplatnení súm životného minima, ktoré majú zostať prijímateľovi sociálnej služby alebo osobám, ktorých príjem je posudzovaný pre platenie sumy úhrady za sociálnu službu a spôsob jej určenia, podmienky jej vrátenia, podmienky jej zúčtovania a lehotu na jej zúčtovanie,
 - i) dôvody ukončenia zmluvy.
4. V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti podľa druhu sociálnej služby.
5. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, zmenia sa tieto skutočnosti dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby. Ak žiadateľ odmietne uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, povinnosť Obce poskytnúť sociálnu službu sa považuje za splnenú.
6. Zmluva o poskytovaní opatrovateľskej služby zaniká:
 - a) zánikom podmienok na poskytovanie opatrovateľskej služby,
 - b) dohodou zmluvných strán,
 - c) výpoveďou prijímateľa sociálnej služby, a to kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu, Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
 - d) jednostranným odstúpením poskytovateľa sociálnej služby ak :

prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy (najmä: neslušné správanie sa, urážky a pod.) alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu, a to ani v dodatočne určenej lehote, ktorá nebude kratšia ako 10 dní, prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve

e) úmrtím prijímateľa sociálnej služby.

Článok 7

Úhrada za sociálnu službu

Obec Biel určuje sumu úhrady za poskytnutú opatrovateľskú službu vo výške:
0,10 € za jednu hodinu opatrovania.

Článok 8

Rozsah a spôsob úhrady

1. Úhrada za opatrovateľskú službu v príslušnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovaných úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít v prepočte podľa dní, kedy bola poskytovaná opatrovateľská služba.
2. Úhradu za opatrovateľskú službu platí prijímateľ opatrovateľskej služby podľa počtu poskytnutých hodín opatrovateľskej služby najneskôr do 15. dňa kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla.
3. Podmienky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby si prijímateľ opatrovateľskej služby dohodne s poskytovateľom opatrovateľskej služby v zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby.

Článok 9

Záverečné ustanovenie

Toto nariadenie bolo schválené uznesením Obecného zastupiteľstva v Bieli
č. 1/2017 zo dňa 28. februára 2017 a nadobúda účinnosť od 16.03.2017

Bc. Ladislav Jurčák
starosta obce